



Verbale n. 2 Consiglio Direttivo del giorno 01/07/2016 alle ore 16.30

Riunione C.D

Alla presenza dei consiglieri: Morelli A., Baconcini D., Pellino F., Pellino M., Di Chiara E., Calloni L., Massimilino T.

alla presenza della Tributarista Berti

o.d.g

1. Assegnazione delle cariche dirigenziali ed amministrative
2. Modifiche Statuto
3. Decisioni in merito alla gestione
4. Varie ed eventuali

Si procede quindi alla discussione dell'ordine del giorno

Vengono riconfermate le cariche indicate nello scorso C.D:

Presidente Baconcini Diego

Vice presidente Pellino Floriana

Amministratore Morelli Alberto

Segretario Di Chiara Erika

Responsabili dei settori

Settore Sport Pellino Michele

Settore Cultura Di Chiara Erika, Turrini Massimiliano

Settore turismo Damiani Massimiliano

Settore Convenzioni Damiani Massimiliano

Settore manutenzione locali Calloni Luca

Settore Avis Puglia Stefano

Settore Aiuti umanitari Puglia Stefano

Soci cooptati: Tessari massimo, Barzi Alexandra, Damiani Franco



Si passa agli incarichi amministrativi

Incaricato dei rapporti con la segreteria Morelli Alberto

Incaricato dei rapporti con l'Azienda Baconcini Diego e Pellino Floriana

Incaricato dei rapporti con la gestione Di Chiara Erika

Si decide di nominare i Sindaci Revisori nel prossimo C.D.

L'Amministratore Morelli Alberto comunica che sono stati erogati da Asa € 20.000 quale prima tranche del contributo Aziendale per l'anno 2016, ma non è stata erogata la somma di € 3000 anticipati dal Cral all'Azienda nel 2015 quale contributo alla associazione Mayor Von Frinzus. Il Presidente Baconcini nella mattinata aveva già sollecitato all'ufficio competente l'erogazione.

Il Segretario Di Chiara propone un'iniziativa per i bambini "Un giorno a lavoro con mamma" in previsione di un ipotetico futuro campo estivo; l'idea piace ma il Presidente Baconcini pone dei dubbi sulla gestione degli spazi; il Gabbione è troppo caldo e non ci sono spazi all'aperto utili per tenere i bambini tutta una giornata durante l'estate.

In merito al settore Convenzioni il Presidente propone di effettuare bonifici mensili ai fornitori in convenzione senza aspettare di accumulare il saldo della spesa sostenuta dal dipendente. Questo al fine di evitare giacenze di cassa ingiustificate. Il CD approva

Il Segretario Di Chiara propone di aggiornare e confermare annualmente le convenzioni avendo certezza e tipologia di accordo entro il 28 Febbraio di ogni anno . Il CD approva

Il Segretario Di Chiara propone altresì di ordinare le convenzioni per tipologia di oggetto offerto e tipologia di accordo e darne diffusione periodica ai soci

Si Decide di trattare meglio la questione alla presenza del Consigliere responsabile delle convenzioni Damiani oggi assente.

Il Presidente chiede che venga valutato il contributo stanziato in bilancio ad ogni singolo settore per valutare quali sono i settori che effettivamente hanno lavorato in maniera attiva in questi anni. .Il CD approva.



Il CD stabilisce che tutte le entrate e tutte le uscite riferibili ad ogni singolo settore devono tassativamente transitare dalla segreteria nella persona della segretaria

Si passa alla discussione sulle modifiche allo Statuto che a parere di tutti è un po' troppo vago su certi aspetti e andrebbe un po' modernizzato rispetto alla realtà attuale. Vengono individuate le modifiche da apportare; la Tributarista Berti si occuperà di redigere il nuovo Statuto che verrà poi sottoposto a votazione dell'Assemblea Generale dei soci.

Si procede alla discussione sulla Gestione. Si decide di prorogare il Contratto di gestione alla ditta Ste.La per ulteriori 6 mesi dalla scadenza prevista per il 31/12/2016 con l'intento di verificare insieme quali siano i motivi di malcontento dei soci e di definire bene i compiti e gli obblighi da entrambe le parti.

La Commercialista chiede di avere copia dell'atto e dei successivi aggiornamenti, se esistono, con cui la proprietà degli immobili viene concessa in uso al CRAL . La segretaria del circolo si impegna a fare ricerca

Si rimandano la modifica del Regolamento Cral e del Regolamento di Gestione al prossimo C.D.

Il Cd decide di perfezionare i canali di comunicazione con i soci impegnandosi a aggiornare la pagina Facebook sia con gli eventi che con i documenti ufficiali .

L' Amministratore Morelli propone di inserire un inserto nella intranet e si impegna a chiedere informazioni .

Emerge l'esigenza di annullare l'iscrizione a ASSOCRAL dei soci che hanno dato dimissioni anche in passato e non hanno restituito la tessera.

La segretaria si impegna a fare questo il riscontro in merito

Il CD decide di non voler più gestire "IL GIOCO" non ritenendolo consono e congruo all'attività del CRAL e dispone che a partire da Gennaio 2017 non saranno più detratte le quote dei partecipanti dalla busta paga. Si invita il Referente Damiani a convocare un



Circolo
Ricreativo
Aziendale
dei lavoratori
ASA
Livorno

incontro autogestito tra i partecipanti per definire le nuove linee organizzative autonome. La segretaria contatterà il Consigliere Damiani per comunicargli la scelta

Alle ore 19.45 l'Assemblea si scioglie

Il presidente

Baconcini Diego

Il Segretario

Di Chiara Erika